СОГЛАСОВАНО: Педагогическим советом Протокол № 1 от 29.08.2025г	РАССМОТРЕНО: Советом родителей Протокол № 2 от 29.08.2025	УТВЕРЖДЕНО: Приказом от 29.08.25 № 46 Заведующей Аскизским ЦРР «Тополек» И.Г. Селигеевой

Порядок и основания перевода, отчисления воспитанников

1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления воспитанников (далее — порядок) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Министерства Просвещения России от 09.12.2024 № 862, и уставом МБДОУ Аскизский ЦРР «Тополек» (далее — детский сад).
2. Порядок определяет требования к процедуре и условиям осуществления перевода и отчисления воспитанников детского сада, обучающихся по программам дошкольного образования или получающих услуги по присмотру и уходу в группах без реализации образовательной программы.

2. Перевод воспитанников из одной группы в другую группу дошкольной организации без изменения условий получения образования.

2.1. К переводу воспитанников детского сада из группы в группу без изменения условий получения образования относится перевод воспитанника по образовательной программе дошкольного образования, из одной группы детского сада в другую группу детского сада такой же направленности с реализацией образовательной программы дошкольного образования той же направленности.
2.2. Перевод воспитанника детского сада из группы в группу без изменения условий получения образования возможен:

- по инициативе родителя (законного представителя) воспитанника;
- по инициативе детского сада.

2.3. Перевод из группы в группу по инициативе родителя (законного представителя) воспитанника возможен при наличии свободных мест в группе, в которую планируется перевод воспитанника.
2.3.1. Перевод по инициативе родителя (законного представителя) воспитанника осуществляется на основании заявления. В заявлении указываются:
а) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;
б) дата рождения воспитанника;
в) номер и направленность группы, которую посещает воспитанник;
г) номер и направленность группы, в которую заявлен перевод.
2.3.2. Заявление родителя (законного представителя) о переводе воспитанника из группы в группу регистрируется в соответствии с установленными в детском саду правилами делопроизводства.
Заявление родителя (законного представителя) рассматривается руководителем ДОО в течение 5 дней.

В переводе может быть отказано при отсутствии свободных мест в группе, в которую заявлен перевод.
2.3.3.Руководитель ДОО издает приказ о переводе воспитанника в течение 3 дней с момента принятия решения об удовлетворении заявления родителя (законного представителя) о переводе воспитанника детского сада из группы в группу без изменения условий получения образования. В приказе указывается дата, с которой воспитанник переведен в другую группу.
2.3.4. В случае отсутствия свободных мест в группе, в которую заявлен перевод, руководитель ДОО делает на заявлении соответствующую отметку с указанием основания для отказа, даты рассмотрения заявления, должности, подписи и ее расшифровки.
Заявитель уведомляется об отказе в удовлетворении заявления в письменном виде в течение 3 дней с даты рассмотрения заявления. Уведомление регистрируется в соответствии с установленными в детском саду правилами делопроизводства. Копия уведомления об отказе в переводе воспитанника из группы в группу без изменения условий получения образования хранится в личном деле воспитанника.
Факт ознакомления заявителя с уведомлением фиксируется на копии уведомления в личном деле воспитанника и заверяется личной подписью родителя (законного представителя).
2.4. Перевод воспитанника (воспитанников) из группы в группу по инициативе детского сада возможен в случаях:
а) изменения количества групп, реализующих образовательную программу одинакового уровня и направленности, в том числе путем объединения групп в летний период;
б) изменения количества групп по присмотру и уходу без реализации образовательной программы, в том числе путем объединения групп в летний период.
2.4.1. Перевод воспитанника (воспитанников) детского сада из группы в группу без изменения условий получения образования по инициативе детского сада оформляется приказом.
При переводе должно быть учтено мнение и пожелания родителей (законных представителей) воспитанника (воспитанников) с учетом обеспечения требований законодательства к порядку организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования и возможностей детского сада.
Получение письменного согласия родителей (законных представителей) воспитанника (воспитанников) на такой перевод не требуется.
2.4.2. Решение детского сада о предстоящем переводе воспитанника (воспитанников) с обоснованием принятия такого решения доводится до сведения родителей (законных представителей) воспитанника (воспитанников) не позднее чем за 5 дней до издания приказа о переводе.

3. Перевод воспитанника из группы одной направленности в группу другой направленности

3.1. Перевод воспитанника, обучающегося по образовательной программе дошкольного образования, из группы детского сада одной направленности в группу другой направленности возможен только по инициативе родителя (законного представителя) воспитанника при наличии свободных мест в группе, в которую планируется перевод воспитанника.

3.2. Перевод воспитанников с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании рекомендаций Центральной психолого-медико-педагогической комиссии.
3.3. Перевод воспитанника из группы одной направленности в группу детского сада другой направленности осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) воспитанника. В заявлении указываются:
а) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;
б) дата рождения воспитанника;
в) номер и направленность группы, которую посещает воспитанник;
г) номер и направленность группы, в которую заявлен перевод.
К заявлению родителя (законного представителя) воспитанника с ограниченными возможностями здоровья прилагаются рекомендации Центрпльной психолого-медико-педагогической комиссии.
3.3.1. Заявление родителя (законного представителя) о переводе воспитанника из группы одной направленности в группу детского сада другой направленности регистрируется в соответствии с установленными в детском саду правилами делопроизводства.
3.3.2. При принятии решения об удовлетворении заявления родителя (законного представителя) заключает с родителем (законным представителем) воспитанника соответствующее дополнительное соглашение к договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования.
3.3.3. Руководитель ДОО издает приказ о переводе воспитанника в течение 3 дней после заключения дополнительного соглашения к договору об образовании о переводе воспитанника из группы детского сада одной направленности в группу другой направленности. В приказе указывается дата, с которой права и обязанности детского сада и родителей (законных представителей) воспитанника изменяются.
3.3.4. В случае отсутствия свободных мест в группе, в которую заявлен перевод, руководитель ДОО делает на заявлении соответствующую отметку с указанием основания для отказа, даты рассмотрения заявления, должности, подписи и ее расшифровки.
Заявитель уведомляется об отказе в удовлетворении заявления в письменном виде в течение 3 дней с даты рассмотрения заявления.
3.3.5. Издание приказа о переводе осуществляется в порядке, предусмотренном в пункте 3.3.3 настоящего порядка.

4. Временный перевод в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

4.1. Временный перевод воспитанника (воспитанников) в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, осуществляется в порядке и на условиях, установленных Управлением образования Аскизского района в случаях: капитального (текущего) ремонта детского сада; сноса здания детского сада и другое.
4.2.Временный перевод воспитанников детского сада осуществляется на основании распорядительного акта Управлением образования Аскизского района.

5.Отчисление из детского сада

5.1. Прекращение образовательных отношений (отчисление воспитанников) возможно по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации:
а) в связи с получением образования (завершением обучения);
б) досрочно по основаниям, установленным законом.

5.2. При прекращении образовательных отношений в связи с получением образования (завершением обучения) руководитель ДОО издает приказ об отчислении воспитанника(ов).
5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителя (законного представителя) воспитанника осуществляется на основании заявления. В заявлении указываются:
а) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;
б) дата рождения воспитанника;
в) номер и направленность группы, которую посещает воспитанник;
г) дата отчисления воспитанника.
5.3.1. Заведующий детским садом издает приказ об отчислении воспитанника в течение трех рабочих дней с даты регистрации заявления, но не позднее даты отчисления, указанной в заявлении. В приказе указывается дата и основание отчисления воспитанника.
Договор об образовании, заключенный с родителем (законным представителем) воспитанника расторгается на основании изданного приказа с даты отчисления воспитанника.
5.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами детского сада, прекращаются с даты его отчисления.